

襄阳职业技术学院后勤产业服务总公司

非在编工作人员招聘公告

根据工作需要，现面向社会招聘非在编工作人员，具体公告如下：

一、招聘岗位及人数

- 1、高铁南路校区物业管理中心，职员 2 名。
- 2、高铁南路校区物业管理中心，绿化工 2 名。
- 3、高铁南校路区物业管理中心，卫生工 2 名。

二、基本要求

1、物业管理中心职员，男女不限，40 岁以下，全日制专科及以上学历，具有较强的学习能力、独立业务工作能力和沟通协调能力，服从工作安排。

2、绿化工，男女不限，50 岁以下，能胜任户外体力劳动，修剪等园艺技能和工艺流程。若有园林设计、园林工程等相关专业毕业证或职业技能（资格）证书，或有 1 年以上相关工作经验者，优先录用。

3、卫生工，男女不限，50 岁以下，能胜任户外体力劳动，熟悉各类清洁工具和清洁剂的使用，掌握正确的清洁方法和流程。有相关工作经验者优先。

三、招聘条件

- 1、拥护中国共产党领导，遵纪守法、品行端正、责任

心强，能吃苦耐劳，服从组织安排，自觉遵守并履行工作职责。

2、身体健康，五官端正，具有符合国家或行业规定并能坚持正常工作的身体条件。

3、具有较强的学习能力、独立业务工作能力和沟通协调能力。

4、有下列情形之一的，不接受应聘报名：

在校读书期间或原单位工作期间受到党纪、政纪处分或刑事处罚，正在处分（罚）期间的；正在接受纪律审查、司法调查或者审计的；曾因犯罪受过刑事处罚或者曾被开除公职；法律、法规、规章及政策规定可不受理应聘的人员。

四、报名

报名时间：2025 年 08 月 01 日—2025 年 08 月 05 日

报名方式：电子邮箱报名，应聘者将《襄阳职业技术学院后勤产业服务总公司非在编工作人员应聘报名表》、个人简历、身份证、毕业证、学位证等相关资历材料扫描件（PDF 格式）发送至 190972833qq.com 邮箱审核，邮件标题标注为“姓名+应聘岗位”。

五、招聘程序

1、面试。

面试采取现场提问方式进行，主要考察应聘者专业知识能力、语言表达及应变能力、处理问题能力等综合素质。面试实行百分制计分，面试小组成员实名制评分。

时间：2025 年 08 月 09 日上午 9 点

地点：以电话或邮件通知为准

2、拟聘人员确定

根据面试成绩及体检结果，经面试小组确定拟聘用人员。

3、办理聘用手续

办理劳务派遣手续，确定试用期，试用期考核不合格人员，解除聘用。

六、联系方式

咨询电话：贾老师 13597474444

襄阳职业技术学院
后勤产业服务总公司
2025 年 07 月 30 日

附件：

襄阳职业技术学院后勤产业服务总公司
非在编工作人员应聘报名表

姓 名		身份 证号						
户 口 所在地		民族		性 别		政治 面貌		
学 历、 学位				毕业时间				
毕 业 院 校						所学专业		
最高学历、学位						所学专业		
应聘岗位					联系电话（手机）			
联 系 地 址								
教 育 和 工 作 经 历	(从高中开始填写)							
家 庭 主 要 成 员								
本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担一切责任。 报名人（手写签名）：年 月 日								

注：以上表格内容必须认真填写，字迹清晰。